



Dirección Regional de Educación Ayacucho
UNIDAD EJECUTORA 310 EDUCACIÓN UGEL – FAJARDO

"Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

Resolución Directoral UGELF N° 0605-2021

Huancapi, 30 ABR 2021.

Visto, la Orden de Proyección N° 635 -2021-GRA/GG-GRDS-UGELF-RH, Memorando N° 0206-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-RH, de fecha 29 de abril del 2021, Memorando N° 233-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-DIR, de fecha 29 de abril del 2021, informe N° 019-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-AGI-BQD, con expediente administrativo N° 2294335 de fecha 29 de abril del 2021, y demás documentos adjuntos en veintidós (21) folios útiles;

INTERESADO

CONSIDERANDO:

COPIA FIEL DE LA ORIGINAL

Que, de acuerdo al numeral 71.2 del artículo 71 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 04-2012-EF, establece que el presupuesto Institucional se articula con el Plan Estratégico de la Entidad, desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los Planes Operativos Institucionales, en aquellos aspectos orientados a las asignaciones de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la Entidad, conforme a su escala de prioridades. Asimismo, el numeral 71.3 de dicho artículo, dispone que los planes Operativos Institucionales, reflejan las metas presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contemplan los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir metas establecidas para dicho periodo, y su ejecución a nivel de cada dependencia orgánica;

Que, mediante Resolución Presidencial del Consejo Directivo N° 00016-2009/CEPLAN/PCD, el Centro Nacional de planeamiento Estratégico –CEPLAN aprobó la Directiva N° 001-2019-CEPLAN-PCD, "Directiva para la formulación del plan Estratégico 01 del Desarrollo Nacional 2010-2021" en cuyo artículo 6 establece que los planes operativos constituyen el medio por el cual se ejecutan los planes estratégicos en función a los correspondientes presupuestos institucionales y que los instrumentos financieros públicos deberán alinearse con los planes y objetivos nacionales;

Que, conforme el artículo 18 de la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, denominada "Directiva General de Procesos de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico" aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, establece que el plan Operativo (POI) de la Unidad Ejecutora 310 Educación de Víctor Fajardo ha sido formulado siguiendo una ruta estratégica alineada a los objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional PEI 2020, del Gobierno Regional de Ayacucho;

Que, mediante el Informe N° 002-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-AGI-BQD, la Responsable de la Oficina de Planificación, solicita la aprobación del Plan Operativo Institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local de Víctor para el I Trimestre del año 2020 elaborado en la base a la Información registrada por los Centros de Costos y a las coordinaciones efectuadas con el personal responsable, también se elaboró el presente informe de acuerdo a la Directiva para la Programación Multianual, Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional aprobada con Resolución Ejecutiva Regional N° 124-2020-GRA/GR del 13 de marzo del 2020;



Estando, con proyección del especialista Administrativo I, Visado por el Jefe Personal(e), Director del Área de Gestión Institucional, Director de Sistema Administrativo II, autorizado por el despacho Directoral de esta Sede conforme a las atribuciones conferidas, con la Resolución Directoral Regional Sectorial N° 01269-2020-GRA/GOB-GG-GRDS-DREA-DIR.



De conformidad a lo Establecido por la Ley General de Educación N° 28044, Ley N° 31084 Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, D.S. N° 015-2002-ED, Aprobación del Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y de las Unidades de Gestión Educativa, Resolución Sectorial N° 204-2002-ED, Aprobación del CAP de las diversas Direcciones Regionales de educación y sus respectivas Unidades de Gestión; Ordenanza Regional N° 004-2017-GRA-CR que aprueba el Cuadro para Asignación del Personal Provisional CAP 2017 DE LA Dirección Regional de Educación Ayacucho y Unidades de Gestión Educativa Local Víctor Fajardo; Directiva para la Programación Multianual, Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional aprobada con RER N° 087-2019-GRA/GR, y demás normas conexas;



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR el Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) al I Trimestre del 2021, de la Unidad de Gestión Educativa Local Víctor Fajardo, de acuerdo al informe N° 019-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-AGI-BQD, la misma que forma parte como anexo de la presente Resolución Directoral;

Artículo 2°.- DISPONER, el Seguimiento y Evaluación del Plan Operativa Institucional, trimestralmente de acuerdo a las normas vigentes;

Artículo 3°.- TRANSCRIBIR, la presente resolución a los diferentes órganos que integran la Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo, y al Interesado para su conocimiento, con la formalidad de ley.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE;

Lic. HÉCTOR AUGUSTO FERIA MACIZO
DIRECTOR DE PROGRAMA SECTORIAL III
Unidad de Gestión Educativa Local - Fajardo

HAFM/DUGELF
HJLII/D-AGI
EIG/DSA-II
LYEM/E-ADM-I
AARCII/E-F
EACQ/I-NEXUS
PROYECTO N° 015-2021





**Unidad de Gestión Educativa
Local de Fajardo**
Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

Nuevo Reg. Documento: 02810516

Nuevo Reg. Expediente: 02294335

INFORME N° 019-2021-GRA/GG-GRDS-DREA-UGELFAJ-AGI-BQD

SEÑOR : **Bach. Henry Llallahui Huamani**
Director (e) del Área de Gestión Institucional de la UGEL Fajardo.

ASUNTO : Remite Evaluación del POI al primer trimestre para su aprobación mediante RD.

DE : C.P. Beatriz QUISPE DIAZ
Especialista Administrativo-Apoyo en Planificación

FECHA : Huancapi, 28 de marzo del 2021

Mediante el presente recorro a su digno despacho, con la finalidad de Remitir la evaluación Trimestral del Plan Operativo Institucional- POI 2021.

I. INTRODUCCIÓN.

El presente documento contiene la Evaluación Física y Financiera del Plan Operativo Institucional 2021 de la Unidad de Gestión Educativa Local Fajardo, correspondiente al primer Trimestre del presente año. Contiene la programación de actividades operativas de Programas Presupuestales, Acciones Centrales y Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos los cuales fueron materia de evaluación.

Para la evaluación del presente se tiene formatos de la Directiva para la programación, formulación, seguimiento y evaluación del Plan operativo Institucional del Gobierno Regional Ayacucho 2020, documento que fue aprobado el 13 de marzo bajo la Resolución Ejecutiva Regional N° 124-2020–GRA/GR.

Se utilizó el Formato B-6, en donde se evalúa la ejecución financiera y física, de cada actividad operativa programada, la ejecución acumulada al corte de la evaluación.

El presente informe de evaluación tiene como objetivo observar y medir el primer Objetivo Estratégico de del PEI que es “MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DEPARTAMENTO”



Unidad de Gestión Educativa
Local de Fajardo
Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

II. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES

PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	PIA	PIM
0090.LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	3000001	5000276	335022	180071
	3000385	5005628	17362931	17284337
		5005629	1869838	1881614
		5005943	165654	182303
		5005632	0	164486
	3000387	5005642	47335	48159
		5005643	5181	4489
		5005644	1452	8320
		5005645	595	595
Total 0090.LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR			19788008	19754374
0106.INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	3000789	5003166	303	303
	3000790	5005877	7622	56047
	3000792	5003165	2302	2302
	3000793	5004307	80	80
Total 0106.INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA			10307	58732
0150.INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA	3000001	5000276	0	16683
	3000867	5006239	0	0
		5006240	0	0
Total 0150.INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA			0	16683
1002.PRODUCTOS ESPECIFICOS PARA REDUCCION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	3000903	5006352	22308	22308
Total 1002.PRODUCTOS ESPECIFICOS PARA REDUCCION DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER			22308	22308
9001.ACCIONES CENTRALES	3999999	5000001	214197	183553
		5000002	836537	837288
		5000003	1288180	1253677
		5000004	31810	31201
		5000006	67978	68895
Total 9001.ACCIONES CENTRALES			2438702	2374614
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999	5000661	415913	550472
		5000681	686614	695353
		5000683	551502	383164
		5000991	24418	24778
		5006267	0	11272
		5006269	0	81387
Total 9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS			1678447	1746426
Total general			23937772	23973137



**Unidad de Gestión Educativa
Local de Fajardo**
Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

III. REPORTE DE AVANCE POR AEI

CENTRO DE COSTO	OEI	AEI	Reprogramacion	Seguimiento
AREA DE ADMINISTRACION	OEI.08	AEI.08.01	213391.25	213391.25
Total AREA DE ADMINISTRACION			213391.25	213391.25
AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	OEI.08	AEI.08.01	48851.77	48851.77
Total AREA DE GESTION INSTITUCIONAL			48851.77	48851.77
AREA DE GESTION PEDAGOGICA	OEI.01	AEI.01.01	5461856.81	5461856.16
		AEI.01.02	183127.39	183127.39
		AEI.01.03	0	0
		AEI.01.07	17502.52	17502.32
		AEI.01.09	16316.3	16316.3
	OEI.03	AEI.03.01	11153.4	11153.4
	OEI.08	AEI.08.01	118422.25	118422.25
Total AREA DE GESTION PEDAGOGICA			5808378.67	5808377.82
DIRECCION DE LA UGEL	OEI.08	AEI.08.01	21020.75	21020.75
		AEI.08.05	7376.47	7376.47
Total DIRECCION DE LA UGEL			28397.22	28397.22
OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	OEI.08	AEI.08.06	6469.21	6469.21
Total OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL			6469.21	6469.21
TOTAL			6105488.12	6105487.27



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS PROGRAMADOS.

PROGRAMA PRESUPUESTAL 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR

PRODUCTO: 3000001 ACCIONES COMUNES

ACTIVIDAD: 5000276 GESTION DEL PROGRAMA RECURSOS ORDINARIOS

00 RECURSOS ORDINARIOS

Dentro de esta cadena programática solo se programó 3 actividades operativas en el marco de la implementación de la Redes educativas Rurales.

1. AOI00137800130 CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DE LOS COORDINADORES RER

Se programó pago de remuneraciones del coordinador el mismo que se ejecutó una planilla por mes teniendo una ejecución del 100% en meta física y en meta financiera S/. 42460.20.

2. AOI00137800131 CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DE LOS COORDINADORES ADMINISTRATIVOS RER

Se programó pago de remuneraciones del Coordinador administrativo RER el mismo que se ejecutó una planilla por mes teniendo una ejecución del 100% en meta física y meta financiera S/. 19620.00

3. AOI00137800211 ADQUISICION DE KIT PARA EL COORDINADOR RER

Dentro de esta actividad se realizó la compra de 3 kits para los coordinadores RER, el mismo que tiene ejecución física al 100%

Logros

Los logros obtenidos en esta actividad contar con personal oportuno para las en las 3 redes educativas rurales.

Dificultades

Dado a la situación los coordinadores RER y administrativos no pueden realizar el monitoreo en las IIEE.



Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo

Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

PRODUCTO: 3000385 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS.

ACTIVIDAD: 50005628 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS BASICA REGULAR.

RECURSOS ORDINARIOS

Dentro de esta cadena programática se programó 4 actividades operativas las cuales se evaluaron de la siguiente manera:

1. AOI00137800127 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PROPINAS PARA PROMOTORAS DE PRONOEI

Se tenía como meta física 1 planilla por mes el mismo que se inició a ejecutar el mes de marzo en el cual se tenía programado el pago de la propinas a las promotoras con la finalidad de que los niños reciban una educación oportuna, con respecto a la programación financiera se pagó de manera oportuna a las veinte promotoras en el cual se tiene una ejecución financiera de S/. 14, 000.00 cifra que representa el 100% en la ejecución financiera y la ejecución física es 100%,

Logros

En esta actividad el logro obtenido fue que la contrata oportuna de las promotoras antes del Buen retorno escolar para poder así garantizar la educación de calidad de los estudiantes del PRONOEI.

Dificultades

- Debido a la situación sanitaria la presentación de expedientes fue de manera virtual.
- Poca presentación del personal idóneo.
- Promotoras que no contaban con número de cuenta el cual dificultó el registro en el MC del SIGA.

Acción de mejora

- Concientizar a las autoridades sobre el objetivo que tiene los programas no escolarizados y de esta manera brinden la facilidad del caso a las promotoras y coordinadoras.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

2. AOI00137800134 CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL INICIAL

Se tenía como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes con la finalidad de brindar una educación oportuna a los estudiantes del nivel inicial, respecto a la programación financiera se tiene una ejecución S/. 676698.21.

Logros

- Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes del nivel inicial para el buen retorno escolar 2021y de esta manera contribuir con la mejora de los servicios educativos.

Dificultades

- Si bien se coberturo la contrata del docente se tuvo dificultades con la cobertura de las plazas directivas del nivel inicial puesto que los postulantes con cumplían con el perfil por este motivo se tuvo que solicitar al ministerio de Educación la baja de perfil para cobertura dichas plazas.
- Presentación virtual de expedientes de diferentes zonas los mismo que después de adjudicarse renunciaron hecho que conlleva a realizar otro proceso de contrata.

Acción de mejora

- Tomar medidas y exhortar al personal que se adjudica para que no exista renuncias frecuentes.

3. AOI00137800129 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA

Se tenía como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes con la finalidad de brindar una educación oportuna a los estudiantes del nivel primaria, respecto a la programación financiera se tiene una ejecución S/. 2069460.05

Logros

- Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes del nivel primaria para el buen retorno escolar 2021y de esta manera contribuir con la mejora de los servicios educativos.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

Dificultades

- Presentación virtual de expedientes de diferentes zonas los mismo que después de adjudicarse renunciaron hecho que conlleva a realizar otro proceso de contrata.

Acción de mejora

- Tomar medidas y exhortar al personal que se adjudica para que no exista renuncias frecuentes.

4. AOI00137800128 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NEIVEL SECUNDARIA

Se tenía como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes con la finalidad de brindar una educación oportuna a los estudiantes del nivel secundaria, respecto a la programación financiera se tiene una ejecución S/. 2128120.15

Logros

- Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes del nivel secundaria para el buen retorno escolar 2021y de esta manera contribuir con la mejora de los servicios educativos.

Dificultades

- Presentación virtual de expedientes de diferentes zonas los mismo que después de adjudicarse renunciaron hecho que conlleva a realizar otro proceso de contrata.

Acción de mejora

- Tomar medidas y exhortar al personal que se adjudica para que no exista renuncias frecuentes.

De esta manera se está ejecutando las actividades con lo que respecta al pago del docente, todo esto con la finalidad de brindar una educación de calidad a los estudiantes que es a lo que apunta nuestro objetivo estratégico.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

ACTIVIDAD: 50005629 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS BASICA REGULAR.

RECURSOS ORDINARIOS

Dentro de esta cadena programática se programó 5 actividades operativas las cuales se evaluaron de la siguiente manera:

1. AOI00137800135 CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL INICIAL

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación física se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal administrativo del nivel inicial en el cual se ejecutó S/. 59894.53 el cual representa el 100% de la programación.

Logros

- Pago oportuno al personal administrativo de las instituciones educativas del nivel inicial

Dificultades

- Impedimento para la contratación del personal administrativo bajo régimen 276 el cual imposibilita cubrir algunas plazas.

Acción de mejora

- Seguir exigiendo la autorización para contratar personal administrativo

AOI00137800133 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA

2. AOI00137800135 CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL INICIAL

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación física se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal administrativo del



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

nivel primaria en el cual se ejecutó S/. 141716.38 el cual representa el 100% de la programación.

Logros

- Pago oportuno al personal administrativo de las instituciones educativas del nivel inicial

Dificultades

- Impedimento para la contratación del personal administrativo bajo régimen 276 el cual imposibilita cubrir algunas plazas.

Acción de mejora

- Seguir exigiendo la autorización para contratar personal administrativo

3. AOI00137800136 CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR-NIVEL SECUNDARIA

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación física se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal administrativo del nivel primaria en el cual se ejecutó S/. 206383.89 el cual representa el 100% de la programación.

Logros

- Pago oportuno al personal administrativo de las instituciones educativas del nivel inicial

Dificultades

- Impedimento para la contratación del personal administrativo bajo régimen 276 el cual imposibilita cubrir algunas plazas.

Acción de mejora

- Seguir exigiendo la autorización para contratar personal administrativo

4. AOI00137800137 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PERSONAL DE VIGILANCIA EN EL MARCO DE JORNADA ESCOLAR COMPLETA

Se tenía como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación física se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal teniendo una ejecución de S/.18802.5



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

5. AOI00137800210 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PSICÓLOGOS EN EL MARCO DE JORNADA ESCOLAR COMPLETA

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se inició ejecutar en el mes de marzo al 100%, con respecto a la programación financiera S/. 2717.8 se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal.

Logros

- Cobertura una plaza de psicología

Dificultades

- Pocos postulantes con el perfil requerido
- No se llegó a cobertura 3 plazas de psicólogos debido a que se aprobó el decreto de urgencia que prohíbe el contrato del personal bajo régimen CAS.

ACTIVIDAD: 5005943 MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

RECURSOS ORDINARIOS

Dentro de esta cadena programática se programó 3 actividades operativas las cuales se evaluaron de la siguiente manera:

1. AOI00137800142 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL INICIAL

En esta actividad se tenía programado como meta física el pago de servicios básicos de 35 instituciones educativas del nivel inicial el mismo que se ejecutó solo en las IIEE que cuentan con suministro en el cual se tiene una ejecución física al 100% y financiera 2415.1.

2. AOI00137800138 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL PRIMARIA

En esta actividad se tenía programado como meta física el pago de servicios básicos de 52 instituciones educativas del nivel primaria el



Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo

Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

mismo que se ejecutó solo en las IIEE que cuentan con suministro en el cual se tiene una ejecución física al 100% y financiera S/. 6280.41.

3. AOI00137800139 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL SECUNDARIA

4. En esta actividad se tenía programado como meta física el pago de servicios básicos de 22 instituciones educativas del nivel secundaria el mismo que se ejecutó solo en las IIEE que cuentan con suministro en el cual se tiene una ejecución física al 100% y financiera S/. 10035.89.

Logros

- Se efectuó el Pago al 100% de las Instituciones educativas que cuentan con suministro de energía eléctrica.

PROGRAMA: 0106.INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA

PRODUCTO: 3000790.PERSONAL CONTRATADO OPORTUNAMENTE

ACTIVIDAD: 5005877.CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS

1. AOI00137800114 CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación financiera S/. 16476.52 se efectuó de manera oportuna con el pago de remuneración del personal docente que labora en el centro de Educación Básica Especial.

PRODUCTO: 3000789.INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMPLEAN MATERIAL EDUCATIVO, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

ACTIVIDAD: 5003166.DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

**AOI00137800115 DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS
EDUCATIVOS PARA CENTROS DE EDUCACION BASICA
ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS**

En cumplimiento de la RM 043 norma que regula las intervenciones pedagógicas se realizó la adquisición del Kit de bio seguridad para el Centro de Educación Especial.

**PRODUCTO: 3000792.LOCALES CON CONDICIONES FISICAS
ADECUADAS**

**ACTIVIDAD: 5003165.MANTENIMIENTO Y
ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS EN LOCALES DE LOS
CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE
RECURSOS**

**AOI00137800116 DOTACIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO Y
DE LIMPIEZA PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA
ESPECIAL**

En cumplimiento de la RM 043 norma que regula las intervenciones pedagógicas se realizó la adquisición del Kit de bio seguridad para el Centro de Educación Especial.

Logros

- Se cuenta con personal para el Centro de Educación Especial.
- Se logró realizar la adquisición del kit

Dificultades

- El ítem de alcohol etanol no se pudo cargar en el SIGA en la especifica de gasto que establece la norma técnica por lo cual se solicitó modificación presupuestal.

**1002.PRODUCTOS ESPECIFICOS PARA REDUCCION DE LA
VIOLENCIA CONTRA LA MUJER**

**PRODUCTO: 3000903.ESTUDIANTES DE INICIAL, PRIMARIA Y
SECUNDARIA VIVENCIAN EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE
PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA LA
PREVENCION DEL ACOSO ESCOLAR**

**ACTIVIDAD: 5006352.TALLERES EDUCATIVOS DE
DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIO EMOCIONALES**

**AOI00137800146 PREVENCIÓN DEL ACOSO Y VIOLENCIA
ESCOLAR CONTRA LOS ESTUDIANTES EN EL ÁMBITO DE LAS
IIEE (CONTRATO DE UN ESPECIALISTA EN CONVIVENCIA
ESCOLAR)**



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

Se tenía programado como meta física 1 planilla por mes el mismo que se ejecutó al 100%, con respecto a la programación financiera se efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal de convivencia escolar teniendo una ejecución de S/. 11153.4.

09001 ACCIONES CENTRALES

PRODUCTO: 3999999.SIN PRODUCTO

ACTIVIDAD: 5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

En el presente se toma en evaluación las 4 actividades operativas del área de gestión Institucional de la SEDE en aquellas instancias o áreas que tiene a cargo una meta presupuestal, que tiene la acción estratégica programa de fortalecimiento de capacidades de manera integral al personal administrativos del Gobierno Regional.

A.- ORGANO DE LINEA-ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

1. 1 AOI00137800151 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE LABORA EN EL ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en el Área de Gestión Institucional bajo régimen 276 de la sede con la finalidad de cumplir las demás actividades programadas dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 17851.57 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

2. AOI00137800150 EJECUCIÓN DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de infraestructura con la finalidad de cumplir con los trabajos como monitoreo al registro oportuno de la programación, ejecución y declaración de gasto del presupuesto de mantenimiento educativo dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.4 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

3. AOI00137800149 EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN)



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de racionalización con la finalidad de cumplir con los trabajos avance de gestión por procesos, participar en las comisiones de contrata docente y auxiliares, dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.4 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

4. AOI00137800148 EJECUCIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de finanzas con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 6540 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

ORGANO DE LINEA-ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

AOI00137800177 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en el Área de Gestión Institucional bajo régimen 276 de la sede con la finalidad de cumplir las demás actividades programadas dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 118422.25 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN LOCAL FAJARDO

Dentro del área de dirección se programó 5 actividades operativas tal como se detalla:

AOI00137800183 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE DIRECCIÓN

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en el Área de Dirección de la sede con la finalidad de cumplir las demás actividades programadas dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera S/. 12867.35 el mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.



Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo

Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

2. AOI00137800184 EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO (CONTRATO DE UN ESOECIALISTA EN PROCESOS DISIPLINARIOS)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de procesos disciplinarios con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.40 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

D.- ORGANO DE APOYO-ADMINISTRACIÓN

5000003 GESTION ADMINISTRACION

1. AOI00137800093 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en el Área de Gestión Administrativa bajo el régimen 276 de la sede con la finalidad de cumplir las demás actividades programadas dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera S/. 131851.91 el mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

2. AOI00137800164 CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO

Se programó el pago de energía eléctrica de la sede la UGEL Fajardo en el cual se tiene una ejecución física del 100% y ejecución financiera de s/. 8124.6

3. AOI00137800166 PROGRAMACIÓN Y PAGO DEL SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO

Se programó el pago del servicio de agua de la sede la UGEL Fajardo en el cual se tiene una ejecución física del 100% y ejecución financiera de s/. 120.00.

4. AOI00137800167 CONTRATACION Y PAGO DEL SERVICIOS DE INTERNET DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO

Se programó el pago del servicio de internet de la sede la UGEL Fajardo para garantizar el trabajo en el cual se tiene una ejecución física del 100% y ejecución financiera de s/. 8124.60



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

5. AOI00137800205 CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL SERVICIO DE HOSTING Y DOMINIO PARA LA PAGINA WEB DE LA UGEL

Se programó el pago del servicio hosting y dominio de la sede la UGEL Fajardo para garantizar la continuidad del funcionamiento de la página web en el cual se tiene una ejecución física del 100% y ejecución financiera de s/. 1950.00.

6. AOI00137800170 SUPERVISION GESTION Y SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE PATRIMONIO (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE PATRIMONIO)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de patrimonio con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.40 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

7. AOI00137800171 SUPERVISION Y MONITOREO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE INFORMÁTICA)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de informática con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.40 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

8. AOI00137800173 SUPERVISION, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE RRHH (CONTRATACIÓN DEL ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago un especialista en recursos humanos con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.40 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

9. AOI00137800174 SUPERVISIÓN Y MONITOREO EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE PLAZAS NEXUS (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal para la emisión de resoluciones y registro de plazas en el nexus dentro de ello



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 6540.00 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

10. AOI00137800175 VALIDACIÓN LAS ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del técnico apoyo en informática con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. S/. 6540.00 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

11. AOI00137800176 SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO LOS REGISTROS EN EL AIRHSP (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO APOYO EN REMUNERACIÓN)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal de apoyo en remuneraciones con la finalidad garantizar el cumplimiento los trabajos de esta área dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera se tiene un avance de S/. 8153.40 mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

ASESORIA JURÍDICA

5000004 ASESORAMIENTO TECNICO Y JURICO

1. AOI00137800158 BRINDAR ASESORIA Y EMITIR OPINIONES LEGALES (CONTRATO DE UN ASESOR LEGAL)

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en asesoría jurídica con la finalidad de cumplir las demás actividades programadas dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera S/. 7376.47 el mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.



Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo

Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA

AOI00137800156 CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL

Dentro de esta actividad se tiene programado el pago del personal que labora en Control Interno con la finalidad de que el control previo en la UGEL se ejecute dentro de ello tenemos como meta física 1 planilla por mes el mismo que si se ejecutó al 100% y respecto a la meta financiera S/. 6469.21 el mismo que equivale el 100% de la programación trimestral.

09002 PROGRAMAS PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

3999999.SIN PRODUCTO

ACTIVIDAD: 5000661.DESARROLLO DE LA EDUCACION LABORAL Y TECNICA

AOI00137800052 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA

Se tenía como meta física 1 por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes, respecto a la programación financiera efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal docente y administrativos de los centros técnicos productivos con la finalidad de garantizar la educación; donde se tiene una ejecución en el pago docentes de S/. 122075.58 Soles, cifra que representa el 100% de la programación trimestral.

AOI00137800054 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LOS CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA

Logros

Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes y administrativos para continuar por la mejora de la educación en la provincia.

Dificultades

Si bien se cobertura la contrata del docente se tuvo dificultades con la cobertura de las plazas.

Acción de mejora

Realizar mayor difusión por medios locales y regionales para la cobertura oportuna de las plazas directivas.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

ACTIVIDAD: 5000681.DESARROLLO DEL CICLO AVANZADO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA

AOI00137800144 CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA CICLO AVANZADO

Se tenía como meta física 1 por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada Se tenía como meta física 1 por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes, respecto a la programación financiera efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal docente de Educación Básica Alternativa del ciclo avanzado con la finalidad de garantizar la educación; donde se tiene una ejecución en el pago docentes de S/. 78428.

Logros

Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes y administrativos para continuar por la mejora de la educación en los Centros Técnicos Productivos de la provincia.

Dificultades

Si bien se cobertura la contrata del docente se tuvo dificultades con la cobertura de las plazas.

Acción de mejora

Realizar mayor difusión por medios locales y regionales para la cobertura oportuna de las plazas directivas.

ACTIVIDAD: 5000683.DESARROLLO DEL CICLO INTERMEDIO DE LA EDUCACION BASICA ALTERNATIVA

AOI00137800057 CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA CICLO INICIAL INTERMEDIO

Se tenía como meta física 1 por mes el mismo que se ejecutó al 100% cada mes, respecto a la programación financiera efectuó de manera oportuna con el pago de planilla al personal docente de Educación Básica Alternativa del ciclo intermedio con la finalidad de garantizar la educación; donde se tiene una ejecución en el pago docentes de S 60974.61.

Logros

Los logros obtenidos en esta actividad fue que se contratado al 100% a los docentes y administrativos para continuar por la mejora de la educación en la provincia.



Unidad de Gestión Educativa Local de Fajardo

Calidad Educativa para todos...



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

Dificultades

Si bien se cobertura la contrata del docente se tuvo dificultades con la cobertura de las plazas.

Acción de mejora

Realizar mayor difusión por medios locales y regionales para la cobertura oportuna de las plazas directivas.

ACTIVIDAD: 5000991.OBLIGACIONES PREVISIONALES

AOI00137800179 EJECUCION DE PAGO DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS

Se realizó el pago a los pensionistas teniendo una ejecución financiera de 11917.74.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Hacia la Excelencia Magisterial en el Bicentenario”

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las actividades se vienen ejecutando con un poco de retraso por diversos factores, como son recorte presupuestal para la distribución de materiales, La emergencia sanitaria que atraviesa el país y otros factores.

Es necesario el control y el seguimiento del cumplimiento de los planes de los trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local, y así tener la proyección del gasto acorde a la necesidad de cada centro de costo.

Se le insta a que los trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local a mejorar la actividad operativa en cumplimiento del objetivo como Institución para brindar mejor servicio a los docentes, estudiantes, profesionales nuevos que ingresan al trabajo en sector público.

Se debe estandarizarse las actividades operativas de las Unidades Ejecutoras del Sector Educación con su respectiva unidad de medida, para así medir el cumplimiento de la misma en las fechas de corte que, en este caso, es el cierre de cada trimestre.

Se adjunta el formato B-6

Atentamente,

 **GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO**
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
U.E.E. 310 UGEL V. FAJARDO

CP. BEATRIZ CUSPE DÍAZ
Especialista Planificación

PEI - PERIODO

2020 - 2024

Nivel de Gobierno

R - GOBIERNOS REGIONALES

Sector

99 - GOBIERNOS REGIONALES

Pliego

444 - GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO

Unidad Ejecutora

001378 - GOB. REG. AYACUCHO - EDUCACION UGEL VICTOR FAJARDO

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		UNIDADME DIDA	CENTROC OSTO	TIPOM ETA	META	PERIODO	MODIFICADO		EJECUTADO AL 1er TRIM.	% AVANCE		MOTIV O DEL LOGRO
	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL						1er TRIM.	ANUAL		1er TRIM.	1er TRIM.	
ACTIVIDAD OPERATIVA												
OEI.01 - MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DEPARTAMENTO												
	AEI.01.01 - CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS											
AOI00137800127 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PROPINAS PARA PROMOTORAS DE PRONOEI	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA									1
				Fs	T01	1	10	1	100	10	2	
				Fn	T01	14,000.00	56,000.00	14,000.00	100	25	3	
											MOTIV	
AOI00137800128 - CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NEIVEL SECUNDARIA	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA									1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2	
				Fn	T01	2,128,120.15	7,584,761.04	2,128,120.15	100	28.06	3	
											MOTIV	
AOI00137800129 - CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA									1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2	
				Fn	T01	2,069,460.05	6,512,560.54	2,069,460.05	100	31.78	3	
											MOTIV	
AOI00137800130 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DE LOS	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA									1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2	
				Fn	T01	3	12	3	100	25	3	
											MOTIV	

[illegible]

AOI00137800137 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PERSONAL DE VIGILANCIA EN EL MARCO DE JORNADA ESCOLAR COMPLETA	137 : PLANILLA	AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	18,802.50	77,450.50	18,802.50	100	24.28	3
											MOTIV
AOI00137800142 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL INICIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	35		35			1
					FEB	35		35			2
					MAR	35	35	35	100	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	2,415.10	20,605.40	2,415.10	100	11.72	
AOI00137800143 - DOTACIÓN DE MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA ASEO Y TOCADOR PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN INICIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	26,022.00		0	0	
AOI00137800144 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA CICLO AVANZADO	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1
											2
				Fn	T01	78,428.00	654,282.00	78,428.00	100	11.99	3
AOI00137800145 - DOTACIÓN DE MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA ASEO Y TOCADOR PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BASICA ALTERNATIVA- AVANZADO	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	11,316.00		0	0	
AOI00137800209 - ADQUISICION DE BIENES DE PROTECCION DEL PERSONAL DE LAS IIEE PARA LA IMPLEMENTACION SEMIPRESENCIAL DEL SERVICIO EDUCATIVO	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	81,387.00		0	0	
		04.01 :			ENE	0					1

AOI00137800210 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE PSICÓLOGOS EN EL MARCO DE JORNADA ESCOLAR COMPLETA	137 : PLANILLA	AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	FEB	0	0				2			
					MAR	0		1	-	*	3			
														MOTIV
				Fn	T01	2,717.80	2,717.80	2,717.80	100	100				
AOI00137800211 - ADQUISICION DE KIT PARA EL COORDINADOR RER	615 : KIT	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1			
					FEB	0					2			
					MAR	0		3	-	*	3			
														MOTIV
				Fn	T01	1,140.00	0	1,139.35	99.94	0				
TOTAL POR AEI				FINANCIE	5,461,856.81	20,179,364.45	5,461,856.16							
AEI.01.02 - IMPLEMENTACIÓN ADECUADA DE CURRÍCULO DIRIGIDO A DOCENTES														
AOI00137800052 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE LOS DOCENTES DE EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1			
					Fn	T01	122,075.58	554,819.02	122,075.58	100	22	3		
														MOTIV
AOI00137800053 - DOTACIÓN DE ÚTILES Y MATERIALES DE ESCRITORIO Y UTENSILIOS DE LIMPIEZA A LOS CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	1				1			
					FEB	0					2			
					MAR	0			-	*	3			
														MOTIV
				Fn	T01	0	0	0	0	0				
AOI00137800054 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LOS CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA	236 : INSTITUCIO N EDUCATIVA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	3	3	3			1			
					FEB	3		3			2			
					MAR	3		3	100	*	3			
														MOTIV
				Fn	T01	77.2	915.8	77.2	100	8.43				
AOI00137800057 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA CICLO INICIAL INTERMEDIO	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1			
					Fn	T01	60,974.61	384,455.60	60,974.61	100	15.86	3		
														MOTIV

AOI00137800104 - EJECUCION DEL GESTION DEL PROGRAMA	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1
					FEB	0				2	
					MAR	0			-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	11,870.00		0	0	
TOTAL POR AEI											
FINANCIE				183,127.39	952,060.42	183,127.39					
AEI.01.03 - MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE PARA ESTUDIANTES DE EBR											
AOI00137800120 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE-NIVEL PRIMARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1
					FEB	0				2	
					MAR	0			-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	3,638.00		0	0	
AOI00137800121 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE-NIVEL INICIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1
					FEB	0				2	
					MAR	0			-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	851		0	0	
AOI00137800122 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR- NIVEL PRIMARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1
					FEB	0				2	
					MAR	0			-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	27,490.00		0	0	
AOI00137800123 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR- NIVEL SECUNDARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0				1
					FEB	0				2	
					MAR	0			-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	14,520.00		0	0	
		04.01 :			ENE	0					1

AOI00137800124 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL INICIAL	204 : IIEE	AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	FEB	0	0		-	*	2			
					MAR	0					3			
														MOTIV
				Fn	T01	0	172		0	0				

AOI00137800125 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL PRIMARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1
					FEB	0					2
					MAR	0					3
Fn	T01	0	1,258.00		0	0					

AOI00137800126 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1
					FEB	0					2
					MAR	0					3
Fn	T01	0	595		0	0					

AOI00137800180 - DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR-NIVEL INICIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1
					FEB	0					2
					MAR	0					3
Fn	T01	0	8,404.00		0	0					

TOTAL POR AEI				FINANCIE	0	56,928.00	0				
---------------	--	--	--	----------	---	-----------	---	--	--	--	--

AEI.01.07 - SERVICIOS DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA LOS NIÑOS; NIÑAS; ADOLESCENTES Y JÓVENES CON DISCAPACIDAD DE 0-29 AÑOS											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

AOI00137800113 - ASISTENCIA A FAMILIAS DE ESTUDIANTES DE CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL PARA PARTICIPACION EN PROCESO EDUCATIVO	115 : VISITA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1
					FEB	0					2
					MAR	0					3
Fn	T01	0	80		0	0					

AOI00137800114 - CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS INCLUSIVAS, CENTROS	137 :	04.01 : AREA DE GESTION		Fs	T01	3	12	3	100	25	1
											2
											3

DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS				PLANILLA	PEDAGO	AA	Fn	T01	16,476.52	56,046.40	16,476.52	100	29.4	MOTIV	
AOI00137800115 - DOTACION DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA CENTROS DE EDUCACION BASICA ESPECIAL Y CENTROS DE RECURSOS	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	1		100	*	1				
					FEB	0					2				
					MAR	1		1			3				
															MOTIV
				Fn	T01	303	303	302.8	99.93	99.93					
AOI00137800116 - DOTACIÓN DE MATERIAL DE ESCRITORIO Y DE LIMPIEZA PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	1		100	*	1				
					FEB	0					2				
					MAR	1		1			3				
															MOTIV
				Fn	T01	723	1,024.00	723	100	70.61					
AOI00137800117 - DOTACIÓN DE MATERIAL E INSUMOS, MÉDICOS, QUIRÚRGICOS Y DE LABORATORIO PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	0	1		0	0	1				
				Fn	T01	0	138	0	0	0	MOTIV				
AOI00137800118 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL SERVCIO DE INTERNET PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1				
					FEB	0					2				
					MAR	0					3				
															MOTIV
				Fn	T01	0	600		0	0					
AOI00137800119 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL SERVCIO DE TELEFONIA FIJA PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1				
					FEB	0					2				
					MAR	0					3				
															MOTIV
				Fn	T01	0	540		0	0					
TOTAL POR AEI									FINANCIE	17,502.52	58,731.40	17,502.32			
AEI.01.09 - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS															
		04.01 :			ENE	52		52			1				

AOI00137800138 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL PRIMARIA	204 : IIEE	AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	FEB	52	52	52	100	*	2			
					MAR	52		52			3			
				MOTIV										
				Fn	T01	6,280.41	57,457.11	6,280.41	100	10.93				
AOI00137800139 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BÁSICOS LUZ, AGUA Y DESAGÜE EN LAS IIEE DEL NIVEL SECUNDARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	66	264	45	68.18	17.05	1			
										2				
				Fn	T01	10,035.89	73,089.39	10,035.89	100	13.73	3			
				MOTIV										
AOI00137800140 - DOTACIÓN DE MATERIAL DE OFICINA. DIDACTICO Y DE LIMPIEZA ASEO Y TOCADOR PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN PRIMARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	16,246.00		0	0				
AOI00137800141 - DOTACIÓN DE MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA ASEO Y TOCADOR PARA LAS IIEE DE EDUCACIÓN SECUNDARIA	204 : IIEE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	7,362.00		0	0				
TOTAL POR AEI				FINANCIE	16,316.30	154,154.50	16,316.30							
OEI.03 - REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL EN EL DEPARTAMENTO														
	AEI.03.01 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y ASISTENCIA INTEGRAL EN MATERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL PARA LA POBLACIÓN FEMENINA													
AOI00137800146 - PREVENCIÓN DEL ACOSO Y VIOLENCIA ESCOLAR CONTRA LOS ESTUDIANTES EN EL ÁMBITO DE LAS IIEE (CONTRATO DE UN ESPECIALISTA EN CONVIVENCIA ESCOLAR)	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1			
										2				
				Fn	T01	11,153.40	22,308.00	11,153.40	100	50	3			
				MOTIV										
TOTAL POR AEI				FINANCIE	11,153.40	22,308.00	11,153.40							
OEI.08 - MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL														
	AEI.08.01 - FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LOS ÓRGANOS ESTRUCTURADOS DEL GOBIERNO REGIONAL													
		03.01 :									1			

AOI00137800093 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN	137 : PLANILLA	AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	131,851.91	763,198.03	131,851.91	100	17.28	3
											MOTIV
AOI00137800148 - EJECUCIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)	137 : PLANILLA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1
				Fn	T01	6,540.00	26,712.80	6,540.00	100	24.48	2
											3
AOI00137800149 - EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN)	137 : PLANILLA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1
				Fn	T01	8,153.40	32,820.75	8,153.40	100	24.84	2
											3
AOI00137800150 - EJECUCIÓN DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA)	137 : PLANILLA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1
				Fn	T01	8,153.40	32,864.40	8,153.40	100	24.81	2
											3
AOI00137800151 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE LABORA EN EL ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	137 : PLANILLA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1
				Fn	T01	17,851.57	101,551.62	17,851.57	100	17.58	2
											3
AOI00137800152 - ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	051 : EXPEDIENT E	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC IONAL	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	3,000.00		0	0	
AOI00137800153 - EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN	060 :	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC		Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV

PRESUPUESTAL 2021				INFORME	IONAL	NA	Fn	T01	0	2,080.00		0	0	
AOI00137800154 - EJECUCIÓN DEL CENSO EDUCATIVO EN LAS IIEE DE LA JURISDCION DE LA UGEL FAJARDO 2021	204 : IIEE	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC IONAL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0		2						
					MAR	0		3						
														MOTIV
				Fn	T01	0	400		0	0				
AOI00137800155 - EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL POI (CONTRATO DE UN ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO-APOYO EN PLANIFICACIÓN)	137 : PLANILLA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	1			
				Fn	T01	8,153.40	32,951.70	8,153.40	100	24.74	3			
														MOTIV
AOI00137800160 - EJECUCION DE PAGO POR GASTOS DE SEPELIO Y LUTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0		2						
					MAR	0		3						
														MOTIV
				Fn	T01	0	36,000.00		0	0				
AOI00137800161 - EJECUCIÓN DEL PROCESO DE ADQUISICION DEL UNIFORME INSTITUCIONAL PARA LOS TRABAJADORES DE LA UGEL FAJARDO	112 : UNIDAD	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0		2						
					MAR	0		3						
														MOTIV
				Fn	T01	0	45,000.00		0	0				
AOI00137800162 - ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA	051 : EXPEDIENT E	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0		2						
					MAR	0		3						
														MOTIV
				Fn	T01	0	35,500.00		0	0				
	455 :	03.01 : AREA DE		Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0		2						
					MAR	0		3						

AOI00137800163 - EJECUCIÓN DEL PROCESOS DE MANTENIMIENTO VEHICULAR DE LOS VEHICULOS DE LA UGEL	MANTENIM IENTO	ADMINIS TRACION	NA								MOTIV
				Fn	T01	0	6,612.00		0	0	
AOI00137800164 - CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	8,124.60	21,604.90	8,124.60	100	37.61	3
											MOTIV
AOI00137800165 - EJECUCIÓN DE LA LIMPIEZA PERMANENTE DEL LOCAL INSTITUCIONAL DE LA UGEL FAJARDO Y MANTENIMIENTO	001 : ACCION	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	0	3,000.00	0	0	0	3
											MOTIV
AOI00137800166 - PROGRAMACIÓN Y PAGO DEL SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	1	1	1	100	100	2
				Fn	T01	120	120	120	100	100	3
											MOTIV
AOI00137800167 - CONTRATACION Y PAGO DEL SERVICIOS DE INTERNET DE LA SEDE DE LA UGEL FAJARDO	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	5,580.00	24,259.00	5,580.00	100	23	3
											MOTIV
AOI00137800168 - PROGRAMACIÓN Y PAGO DEL SOAT DE LOS VEHICULOS DE LA UGEL FAJARDO	112 : UNIDAD	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1
					FEB	0					2
					MAR	0					3
											MOTIV
				Fn	T01	0	300		0	0	
AOI00137800169 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DE DE SERVICIO DE MENSAJERIA COURRIER	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	0	6		0	0	2
				Fn	T01	0	500	0	0	0	3
											MOTIV

AOI00137800170 - SUPERVISION GESTION Y SEGUIMIENTO A LOS SISTEMAS DE PATRIMONIO (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE PATRIMONIO)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 8,153.40	12 32,695.35	3 8,153.40	100 100	25 24.94	1 2 3 MOTIV
AOI00137800171 - SUPERVISION Y MONITOREO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS (CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE INFORMÁTICA)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 8,153.40	12 73,051.35	3 8,153.40	100 100	25 11.16	1 2 3 MOTIV
AOI00137800172 - EJECUCIÓN DEL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES(CONTRATACIÓN DEL RESPONSABLE DE ALMACÉN)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 8,153.40	12 32,864.40	3 8,153.40	100 100	25 24.81	1 2 3 MOTIV
AOI00137800173 - SUPERVISION, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE RRHH (CONTRATACIÓN DEL ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 8,153.40	12 32,864.40	3 8,153.40	100 100	25 24.81	1 2 3 MOTIV
AOI00137800174 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE PLAZAS NEXUS (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 6,540.00	12 26,707.35	3 6,540.00	100 100	25 24.49	1 2 3 MOTIV
AOI00137800175 - VALIDACIÓN LAS ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO)	146 : PLANTILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 6,540.00	12 26,707.35	3 6,540.00	100 100	25 24.49	1 2 3 MOTIV
AOI00137800176 - SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO LOS REGISTROS EN EL AIRHSP (CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO APOYO EN REMUNERACIÓN)	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs Fn	T01 T01	3 8,153.40	12 32,820.75	3 8,153.40	100 100	25 24.84	1 2 3 MOTIV

AOI00137800177 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	137 : PLANILLA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	118,422.25	626,262.25	118,422.25	100	18.91	3
											MOTIV
AOI00137800178 - CAPACITACION ALOS DIRECTORES SOBRE ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION PEI,PAT RI Y OTROS	486 : TALLER	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA								1
				Fs	T01	0	1		0	0	2
				Fn	T01	0	20,000.00	0	0	0	3
											MOTIV
AOI00137800179 - EJECUCION DE PAGO DE DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS	137 : PLANILLA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	11,917.74	30,231.34	11,917.74	100	39.42	3
											MOTIV
AOI00137800183 - CONTRATACIÓN Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN EL ÁREA DE DIRECCIÓN	137 : PLANILLA	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	12,867.35	66,690.25	12,867.35	100	19.29	3
											MOTIV
AOI00137800184 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO (CONTRATO DE UN ESOECIALISTA EN PROCESOS DISIPLINARIOS)	137 : PLANILLA	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	8,153.40	32,951.90	8,153.40	100	24.74	3
											MOTIV
AOI00137800185 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL FAJARDO.	115 : VISITA	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC IONAL	NA		ENE	0					1
					FEB	0					2
				Fs	MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV
				Fn	T01	0	4,220.00		0	0	
		04.02 : AREA DE			ENE	0					1
					FEB	0					2

AOI00137800186 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR LA DREA Y GRA	535 : ASISTENCIA TECNICA	GESTION INSTITUC IONAL	NA	Fs	MAR	0	0		-	*	3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	2,100.00		0	0				
AOI00137800187 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR EL MINEDU	250 : PARTICIPAC ION	04.02 : AREA DE GESTION INSTITUC IONAL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	3,600.00		0	0				
AOI00137800188 - REPRESENTACIÓN Y ASISTENCIA EN COMISIONES MULTISECTORIALES Y O EVENTOS NACIONALES REGIONALES Y LOCALES	250 : PARTICIPAC ION	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	1,220.00		0	0				
AOI00137800189 - ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE DIRECCION	051 : EXPEDIENT E	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	0		0	0				
AOI00137800190 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR LA DREA Y GRA	250 : PARTICIPAC ION	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	1,800.00		0	0				
AOI00137800191 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR EL MINEDU	250 : PARTICIPAC ION	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
				MOTIV										
				Fn	T01	0	680		0	0				

AOI00137800192 - SUPERVISION Y MONITOREO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION	115 : VISITA	01.01 : DIRECCION DE LA UGEL	NA	F _s	ENE	0	0		-	*	1		
					FEB	0		2					
					MAR	0		3					
				MOTIV									
				F _n	T01	0	500		0	0			
AOI00137800193 - ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y LIMPIEZA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE GESTION PEDAGOGICA	051 : EXPEDIENTE	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	F _s	T01	0	1	0	0	0	1		
											2		
											3		
				F _n	T01	0	4,000.00	0	0	0	MOTIV		
AOI00137800194 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR LA DREA Y GRA	250 : PARTICIPACION	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	NA	F _s	ENE	0	0		-	*	1		
					FEB	0		2					
					MAR	0		3					
				MOTIV									
				F _n	T01	0	4,200.00		0	0			
AOI00137800195 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR EL MINEDU	250 : PARTICIPACION	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	NA	F _s	ENE	0	0		-	*	1		
					FEB	0		2					
					MAR	0		3					
				MOTIV									
				F _n	T01	0	1,320.00		0	0			
AOI00137800196 - SUPERVICION MONITOREO ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL	115 : VISITA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	NA	F _s	ENE	0	0		-	*	1		
					FEB	0		2					
					MAR	0		3					
				MOTIV									
				F _n	T01	0	400		0	0			
AOI00137800197 - SUPERVICION MONITOREO ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA	115 : VISITA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	F _s	T01	0	9	0	0	0	1		
											2		
											3		
				F _n	T01	0	1,200.00	0	0	0	MOTIV		

AOI00137800198 - SUPERVISION MONITOREO ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIA	115 : VISITA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	0	9	0	0	0	1			
				Fn	T01	0	0	0	0	0	2			
											3			
											MOTIV			
AOI00137800199 - SUPERVISION MONITOREO ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL MANEJO DE LAS TECNOLIGIAS TIC	115 : VISITA	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO	AA	Fs	T01	0	9		0	0	1			
				Fn	T01	0	0	0	0	0	2			
											3			
											MOTIV			
AOI00137800200 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR LA DREA Y GRA	250 : PARTICIPAC ION	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
					MOTIV									
				Fn	T01	0	2,770.00		0	0				
AOI00137800201 - PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA A LOS TALLERES Y REUNIONES CONVOCADOS POR EL MINEDU	250 : PARTICIPAC ION	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
					MOTIV									
				Fn	T01	0	1,200.00		0	0				
AOI00137800202 - SUPERVISION Y MONITOREO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION	115 : VISITA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0	0		-	*	1			
					FEB	0					2			
					MAR	0					3			
					MOTIV									
				Fn	T01	0	800		0	0				
AOI00137800203 - EJECUCIÓN DEL PROCESO DE CONCILIACION DE CUENTAS	250 : PARTICIPAC ION	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	AA	Fs	T01	1	10	1	100	10	1			
				Fn	T01	0	960	0	0	0	2			
											3			
											MOTIV			
					ENE	0					1			

AOI00137800204 - SUPERVICION A LA DISTRIBUCION Y REDISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS Y FUNGIBLES A LAS IIEE	115 : VISITA	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	FEB	0	0		-	*	2
					MAR	0					3
				Fn	T01	0	1,600.00		0	0	MOTIV
AOI00137800205 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL SERVICIO DE HOSTING Y DOMINIO PARA LA PAGINA WEB DE LA UGEL	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	1					1
					FEB	1					2
					MAR	1	1	1	33.33	*	3
				Fn	T01	1,950.00	1,950.00	1,950.00	100	100	MOTIV
AOI00137800206 - EJECUCION DEL PROCESO DE ETIQUETADO DE BIENES PATRIMONIALES CON CODIGO MARQUESI	107 : SERVICIO	03.01 : AREA DE ADMINIS TRACION	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
				Fn	T01	0	1,500.00		0	0	MOTIV
AOI00137800207 - CONTRATACION DE SERVCIO DE DIFUSION RADIAL EN EL MARCO DE APRENDO EN CASA	107 : SERVICIO	04.01 : AREA DE GESTION PEDAGO GICA	NA	Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
				Fn	T01	0	6,000.00		0	0	MOTIV
TOTAL POR AEI				FINANCIE	401,686.02	2,244,341.89	401,686.02				
AEI.08.05 - SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS OPORTUNOS EN EL GOBIERNO REGIONAL											
AOI00137800158 - BRINDAR ASESORIA Y EMITIR OPINIONES LEGALES (CONTRATO DE UN ASESOR LEGAL)	137 : PLANILLA	01.01 : DIRECCIO N DE LA UGEL	AA	Fs	T01	3	12	3	100	25	3
				Fn	T01	7,376.47	28,848.80	7,376.47	100	25.57	MOTIV
AOI00137800159 - ANALIZAR EXPEDIENTES DE SENTENCIAS	060 :	01.01 : DIRECCIO N DE LA		Fs	ENE	0					1
					FEB	0					2
					MAR	0	0		-	*	3
											MOTIV

JUDICIALES	INFORME	UGEL	NA	Fn	T01	0	1,000.00		0	0	
TOTAL POR AEI					FINANCIE	7,376.47	29,848.80	7,376.47			
AEI.08.06 - IDENTIFICACIÓN Y SANCIÓN DE LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN OPORTUNOS EN LA GESTIÓN REGIONAL											
AOI00137800156 - CONTRATACION Y PAGO OPORTUNO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	137 : PLANILLA	02.01 : OFICINA DE CONTROL	AA								1
				Fs	T01	3	12	3	100	25	2
				Fn	T01	6,469.21	52,077.60	6,469.21	100	12.42	3
											MOTIV
AOI00137800157 - ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LABORES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL DEL AREA DE CONTROL INSTITUCIONAL	001 : ACCION	02.01 : OFICINA DE CONTROL	NA		ENE	0			-	*	1
				Fs	FEB	0					2
				MAR	0	0					3
											MOTIV
				Fn	T01	0	349		0	0	
TOTAL POR AEI					FINANCIERO S/	6,469.21	52,426.60	6,469.21			
TOTAL GENERAL					FINANCIERO S/	6,105,488.12	23,750,164.06	6,105,487.27			

Tipo de meta

- NA
- Meta no acumulativa
- AM
- Meta acumulativa mensual
- AA
- Meta acumulativa anual
- AI
- Meta acumulativa Inversa

*Por la naturaleza de las Actividades Operativas con metas no acumulativas, el avance anual se mide a fin de año.